

AANVRAAG EXTRA-VERLOF LEERPLICHTIGE KINDEREN



*Deze aanvraag moet minimaal vijf dagen vóór
aanvang van het aangevraagde extra-verlof
bij de directeur van de school worden ingeleverd.*

Kramsvogel 42
6245 RE Eijsden

De ouders / verzorgers van:

naam kind(eren): _____ uit groep(en): _____

vragen voor hun kind(eren) extra-verlof aan op de volgende datum/data:

_____ hele dag / ochtend / middag

Omschrijving reden van deze
aanvraag om extra-verlof:

- a.u.b. reden zo duidelijk mogelijk omschrijven;
- voor inhoud verlofregeling: zie de informatiegids van de school.

datum: _____ handtekening: _____

=====

ANTWOORD VAN DE SCHOOL OP AANVRAAG EXTRA-VERLOF

In antwoord op het door U aangevraagde en hierboven omschreven extra-verlof bericht ik U:

- dat het verlof wordt verleend en is toegestaan.
- dat extra-verlof niet verleend wordt.

Motivatie / toelichting:

datum: _____ namens de school: _____

*Wanneer de aanvraag voor extra-verlof is afgewezen en u het niet eens bent met die beslissing, kunt u zich wenden tot de ambtenaar leerplichtzaken van de gemeente Maastricht om daar alsnog toestemming te vragen, te bereiken op het volgende post adres of telefoonnummer: Postbus 1992, 6201 BZ Maastricht, 043-3505600
Aanvragen voor meer dan 10 dagen extra-verlof dienen rechtstreeks bij de leerplichtambtenaar ingediend te worden.*